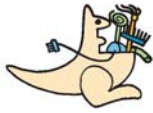


Informe de Responsabilitat Social

Serveis de personal i neteja, s.l.

Lleida, 22 de febrer de 2024



Índex

1. PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ	3
2. GOVERN CORPORATIU I COMPROMISOS	4
2.1 Organigrama	4
2.2 Responsabilitats en l'àmbit de la gestió ètica i socialment responsable	4
2.3 Compromís de l'organització – Política	4
3. ESTRATÈGIA I PLA DE RESPONSABILITAT SOCIAL (ENFOCAMENT I RESULTATS).....	6
3.1 Resultats de l'any 2023	6
3.2 Planificació pel 2023	6
4. PRINCIPALS INDICADORS ASG (AMBIENTALS, SOCIALS I DE BON GOVERN)	6
5. FISCALITAT RESPONSABLE.....	7
5.1 Informació financera.....	10
6. INICIATIVES SOCIALS	10
6.1 Conveni de col·laboració amb la Fundació Alba Futur	10
6.2 Recollida de taps	11
6.3 Col·laboració amb AFANOC	11
6.4 Col·laboració amb entitats especials d'ocupació	12



1. PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA, SL., en endavant SERVINET, és una empresa de serveis de neteja. Es va crear l'any 1993 i s'ha anat adaptant a les demandes més exigents del mercat.

Compromesa amb la millora continua, SERVINET treballa amb els millors productes del mercat, la maquinària més adient per a les feines més específiques i un equip humà professional.

La nostra trajectòria i experiència adquirida ens avala i ens permet donar servei tant a clients del sector públic com del sector privat i, de la mateixa forma, a clients dins l'àrea geogràfica de Catalunya com de la resta de l'estat.

El nostre servei està especialitzat en neteges d'edificis inclosa la neteja de vidres, i els nostres clients es troben principalment dins dels col·lectius d'administracions públiques, escoles, residències, empreses i comunitats. Tot i que estem preparats per atendre altres tipus de necessitats, tal com ha quedat patent al 2020, que degut a la pandèmia ens hem professionalitzat en l'àmbit de les desinfeccions.

El nostre servei es caracteritza per:

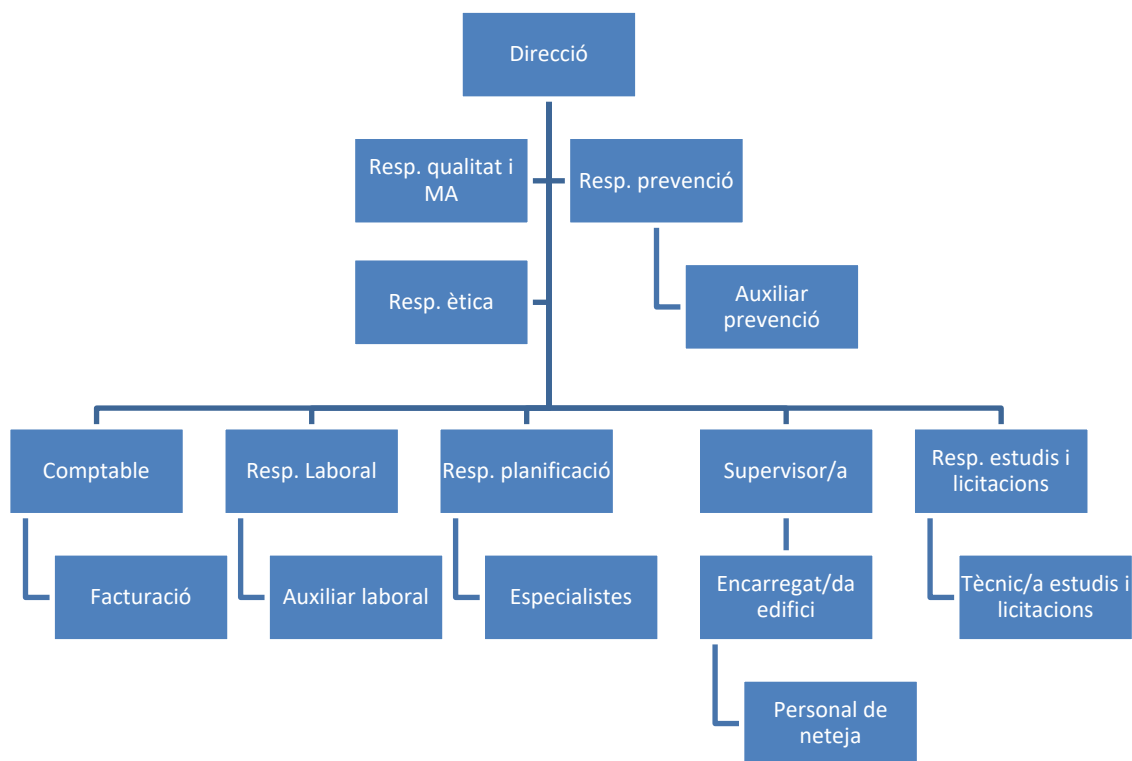
- Enfocament a la satisfacció de les necessitats i expectatives dels clients
- Respecte pel medi ambient
- Priorització de la seguretat i salut dels treballadors
- La professionalitat del nostre personal
- La capacitat organitzativa
- Rapidesa
- Flexibilitat
- Control de qualitat
- Preu assequible

Al 2010 vam obtenir la certificació del nostre Sistema de Gestió de Qualitat i el Sistema de Gestió Ambiental i al 2016 vam obtenir la certificació del Sistema de Gestió de Seguretat i Salut tant per materialitzar el nostre compromís en aquestes matèries com per donar resposta als requeriments dels clients. I al 2021 vam obtenir la certificació del nostre sistema de Gestió Ètica i Socialment Responsable segons la norma SGE-21. I al 2023 vam verificar la petjada de carboni que em registrat al Miteco al 2024.



2. GOVERN CORPORATIU I COMPROMISOS

2.1 Organigrama



2.2 Responsabilitats en l'àmbit de la gestió ètica i socialment responsable

La direcció manté reunions semestrals del Comitè de Responsabilitat social liderades pel Responsable de gestió ètica per garantir el bon afer de l'organització en aquesta matèria.

2.3 Compromís de l'organització – Política

A continuació adjuntem la Política de qualitat, ambiental, de seguretat i salut al treball i de responsabilitat social, que constitueix el compromís de l'organització en aquestes matèries.



Política de qualitat, ambiental, de seguretat i salut al treball i de responsabilitat social

SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA, S.L.

Es va fundar l'any 1.993 i es dedica a:

Prestació de serveis de neteja d'edificis i locals

Des del seu origen, els objectius primordials de l'organització són:

- Realitzar la prestació del servei d'acord amb les necessitats i expectatives dels clients per tal d'assolir la seva satisfacció, i
- Desenvolupar l'activitat de l'empresa de forma sostenible des del punt de vista de respecte al medi ambient, cura de la seguretat i salut de les persones i gestió ètica i socialment responsable. De manera que aquests aspectes contribueixin a la millora de la competitivitat de l'organització.

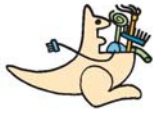
Per tal d'assolir aquests objectius principals, les directrius de treball són:

- Treballar dins un marc de compliment dels requisits legals aplicables i altres que l'organització subscriu.
- Proporcionar condicions de treball segures i saludables per a la prevenció de lesions i deteriorament de la salut relacionades amb el treball.
- Treballar per eliminar els perills i reduir els riscos per a la SST.
- Consultar als treballadors i promoure la seva participació i la dels seus representants.
- Protegir el medi ambient, prenent mesures per la prevenció de la contaminació, la minimització dels residus, l'ús racional i eficient dels recursos naturals i en general la minimització dels impactes ambientals perjudicials.
- Optimitzar els recursos destinats a les tecnologies, productes i mètodes de treball de forma que beneficiï al client i a l'eficiència de l'organització.
- Actuar amb diligència davant incidències i peticions dels clients.
- Millorar contínuament el sistema integrat de gestió de qualitat, ambiental i de la seguretat i salut al treball i de responsabilitat social, implicant a tot el personal en aquest afer.
- Integrar els aspectes socials, ambientals, ètics i de bon govern en les operacions i estratègia per tal de maximitzar l'impacte positiu als grups d'interès de l'organització.
- Respectar els drets humans, sobretot pel que fa a:
 - o Drets de la infància i la joventut
 - o Dret d'associació (llibertat de sindicació i dret a la negociació col·lectiva).
 - o Dret a condicions de treball equitatives i satisfactòries.

L'organització ha implantat un sistema integrat de gestió que comprèn els requisits de les normes: UNE-EN ISO 9001:2015, UNE-EN ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 i SGE 21 com a eines facilitadores del compliment d'aquesta política.

La direcció de l'empresa impulsarà la pràctica d'aquests principis mitjançant l'aportació dels recursos necessaris.

La direcció
Lleida, 20 de maig de 2021



3. ESTRATÈGIA I PLA DE RESPONSABILITAT SOCIAL (ENFOCAMENT I RESULTATS)

3.1 Resultats de l'any 2023

Nº	Detall	Abast	Quantificació	Observacions
03/23	Aflorar incidents succeïts als llocs de treball	SST	Superar l'any anterior	OBJECTIU ASSOLIT
04/23	Reducció sinistralitat	SST	2,6 dies baixa per accident de treball/ treballador/a	OBJECTIU ASSOLIT
05/23	Augmentar el nivell de formació del personal sobre emergències	SST	Tothom encarregat de centre	OBJECTIU NO ASSOLIT
06/23	Contractació de persones aturades de llarga durada / en risc d'exclusió social / víctimes de violència de gènere	RS	3% personal nou no subrogat	OBJECTIU NO ASSOLIT
07/23	Augment de la proporció de cel·lulosa ECO o reciclada	MA	60%	OBJECTIU ASSOLIT
08/23	Reducció consum paper d'oficina	MA	20%	OBJECTIU NO ASSOLIT
09/23	Reducció del consum de productes químics de neteja	MA	5%	OBJECTIU NO ASSOLIT
10/23	Reducció consum cel·lulosa	MA	5%	OBJECTIU ASSOLIT
11/22	Reducció del consum de combustible i contaminació	MA	5%	OBJECTIU ASSOLIT

3.2 Planificació pel 2023

Nº	Detall	Abast
03/24	Compliment del programa de reciclatge (formació)	SIG
04/24	Realització de controls de condicions de treball 2/mes des del departament de prevenció.	SST
05/24	Mantenir l'índex de dies de baixa per persona.	SST
06/24	Contractació de persones aturades de llarga durada / en risc d'exclusió social / víctimes de violència de gènere	RS
07/24	Reducció de la petjada de carboni	MA
08/24	Reducció del consum de cel·lulosa	MA

4. PRINCIPALS INDICADORS ASG (AMBIENTALS, SOCIALS I DE BON GOVERN)

Indicador	Dades	Evolució															
Índex reclamació de clients	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clients amb reclamació</td> <td>7,4%</td> <td>5%</td> <td>6%</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021	2022	2023	Clients amb reclamació	7,4%	5%	6%	4%						
		2020	2021	2022	2023												
Clients amb reclamació	7,4%	5%	6%	4%													
Eficàcia de la formació al personal	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Hores invertides en formació</td> <td>849</td> <td>2.971</td> <td>1.894</td> <td>1.147</td> </tr> <tr> <td>Activitats eficaces</td> <td>100%</td> <td>99%</td> <td>99%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021	2022	2023	Hores invertides en formació	849	2.971	1.894	1.147	Activitats eficaces	100%	99%	99%	100%	
	2020	2021	2022	2023													
Hores invertides en formació	849	2.971	1.894	1.147													
Activitats eficaces	100%	99%	99%	100%													
Satisfacció del client	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valoració mitja</td> <td>4,0</td> <td>4,0</td> <td>4,1</td> <td>3,8</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021	2022	2023	Valoració mitja	4,0	4,0	4,1	3,8						
	2020	2021	2022	2023													
Valoració mitja	4,0	4,0	4,1	3,8													



Indicador	Dades					Evolució
Comportament ambiental del personal		2020	2021	2022	2023	😊
	Valoració promig	4,0	4,9	5,0	5,0	
Comportament en seguretat del personal		2020	2021	2022	2023	😊
	Valoració promig	4,6	5,0	5,0	4,9	
Sinistralitat		2018	2019	2022	2023	😊
	Dies baixa/treb. total	3,0	2,7	2,5	1,5	
Absentisme		2020	2021	2022	2023	😊
	Índex d'incidència	785,34	828,57	917,52	733,01	
Consum elèctric		2020	2021	2022	2023	😐
	Augment consum	4,8%	36%	-7,7%	13%	
Consum combustible		2020	2021	2022	2023	😊
	Augment promig l/100km	8,4	8,5	7,54	7,18	
Consum paper		2020	2021	2022	2023	😊
	Augment consum	-8%	-15%	22%	-47%	
Consum productes químics		2020	2021	2022	2023	😊
	Augment l/h treballada	7%	-6%	2,3%	-1%	
Consum cel·lulosa		2020	2021	2022	2023	😐
	Augment Kg/h treballada	-2,7%	52%	-31%	12%	
Diversitat – Nacionalitat		2020	2021	2022	2023	😊
	Nº nacionalitats	31	40	32	44	
Diversitat – Discapacitat		2020	2021	2022	2023	😊
	% treballadors discapacitat	3,7%	2,3%	2,6%	2,7%	
Diversitat – Gènere		2020	2021	2022	2023	😊
	% Dones	92,6%	92,6%	92,4%	91,5%	
Tipologia contractes		2020	2021	2022	2023	😊
	% Contractes fixes	76%	75%	82%	85%	

5. FISCALITAT RESPONSABLE

L'empresa satisfà rigorosament els impostos que legalment li correspon tal com avalen els certificats que s'adjunten.



CERTIFICADO

Nº REFERENCIA: 20241164783

Presentada la solicitud de certificado acreditativo de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, por:

N.I.F.: **B25301631** RAZÓN SOCIAL: **SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA, SL**
DOMICILIO FISCAL: **POLIG EL SEGRE, PARCELA 707 S/N 25191 LLEIDA**

La Agencia Estatal de Administración Tributaria,

CERTIFICA: Que conforme a los datos que obran en la Agencia Tributaria, el solicitante arriba referenciado se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias de conformidad con lo dispuesto en el artículo 74.1 del Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos, aprobado por el Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio.

El presente certificado se expide a petición del interesado, tiene carácter de POSITIVO y una validez de doce meses contados desde la fecha de su expedición, salvo que la normativa específica que requiere la presentación del certificado establezca otro plazo de validez. Este certificado se expide al efecto exclusivo mencionado y no origina derechos ni expectativas de derechos en favor del solicitante ni de terceros, no pudiendo ser invocado a efectos de la interrupción o la paralización de plazos de caducidad o prescripción, ni servir de medio de notificación de los expedientes a los que pudiera hacer referencia, sin que su contenido pueda afectar al resultado de actuaciones posteriores de comprobación o investigación, ni exime del cumplimiento de las obligaciones de diligencias de embargo anteriormente notificadas a sus destinatarios.

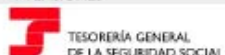
*Documento firmado electrónicamente (Ley 40/2015) por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, con fecha 5 de febrero de 2024. Autenticidad verificable mediante Código Seguro Verificación **BX2G97DMCW48D9JY** en sede.agenciatributaria.gob.es*



Documento firmado electrónicamente (Ley 40/2015). Autenticidad verificable mediante Código Seguro Verificación BX2G97DMCW48D9JY en sede.agenciatributaria.gob.es



SECRETARÍA DE ESTADO
DE LA SEGURIDAD SOCIAL
Y PENSIONES



CERTIFICADO DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

Presentada solicitud de certificado acreditativo de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social por 122944 CONCEPCION DAVILA CHIMENO , con respecto a SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA, S.L. , con NIF 0B25301631 .

La Tesorería General de la Seguridad Social

CERTIFICA: Que conforme a los datos que obran en la Tesorería General de la Seguridad Social, el solicitante arriba referenciado se encuentra al corriente de sus obligaciones de Seguridad Social.

El presente certificado tiene carácter POSITIVO; no origina derechos ni expectativas de derechos en favor del solicitante ni de terceros; no puede ser invocado a efectos de la interrupción o la paralización de plazos de caducidad o prescripción, ni servir de medio de notificación de los expedientes a los que pudiera hacer referencia, sin que su contenido pueda afectar al resultado de actuaciones posteriores de comprobación e investigación, ni exime del cumplimiento de las obligaciones de diligencias de embargo anteriormente notificadas a sus destinatarios.

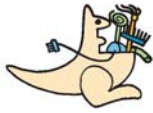
Información obtenida a 01/02/2024 15:00:39

REFERENCIA DE VERIFICACIÓN
Código: SG3NC-LJSEX-085PR-3AQP7-PQR3Q-MTFCT Fecha: 01/02/2024
La autenticidad de este documento puede ser comprobada en la Sede Electrónica de la Seguridad Social.

Sede Electrónica: <http://sede.seg-social.gob.es>

Página 1 de 1

Página Web: www.seg-social.es



5.1 Informació financera

	2020	2021	2022	2023
Increment de la facturació respecte l'any anterior	-	10%	-1%	-1%
% impostos pagats sobre la facturació	22%	25%	22%	23%

6. INICIATIVES SOCIALS

6.1 Conveni de col·laboració amb la Fundació Alba Futur

Amb aquest conveni ens fem socis de l'entitat amb una aportació econòmica anual per donar suport al finançament dels projectes de l'Associació Alba de manera sostenible i contribuir en la construcció d'un territori més inclusiu i compromès.

L'Associació Alba atén a persones amb diversitat funcional, problemes de salut mental i persones amb risc d'exclusió social de les comarques de l'Urgell i la Segarra, amb l'objectiu de millorar la seva qualitat de vida i aconseguir la seva inclusió a la comunitat.

L'aportació econòmica anual es de 1.000,00€.



INFORMACIÓ FISCAL
exercici 2023

CERTIFICAT PER A LA SEVA DECLARACIÓ DE L'IRPFIMPOST SOCIETATS

CARLES DE AHUMADA I BATLLE, amb NIF 37250358-H, com a president de la FUNDACIÓ ALBA FUTUR amb NIF G25780107, domiciliada a Tàrraga (Lleida), c/ Onze de Setembre, s/n,

CERTIFICO:

Que l'empresa SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA SL amb NIF B25301631, segons consta als nostres arxius, ha aportat la quantitat de 1.000 € en l'any 2023.

I perquè consti als efectes previstos segons l'lel 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat lucrativa i dels incentius fiscals al mecenatge.

Tàrraga, 18 desembre 2023

37250358H
CARLES DE
AHUMADA (R-
G25780107)

Firmado digitalmente por
37250358H CARLES DE
AHUMADA (R-
G25780107)
Fecha: 2024.01.19
10:25:43 +01'00'





6.2 Recollida de taps



Col·laborem amb una treballadora, en la recollida de taps per ajudar a finançar les ajudes que necessita el seu nét per la seva malaltia.

Al 2021 hem recollit 86 kg de taps
Al 2022 hem recollit 55 kg
Al 2023 hem recollit 70 kg

6.3 Col·laboració amb AFANOC

Col·laborem amb AFANOC amb una aportació de 1.000,00€ per participar al seu esdeveniment organitzat a Lleida.



En Josep Cruz i González, amb DNI 38.491.355-G, en qualitat de tresorer de l'AFANOC, domiciliada a efectes de l'administració al C/ Hipàtia d'Alexandria, 5-7, 08035 de Barcelona, amb CIF G-58677493.

CERTIFICA:

Primer: Que aquesta Associació va ser constituïda el 28 d'abril del 1988, complint tots els requisits legals establerts, així com els fixats en els Estatuts de Constitució de l'Associació, adscrita al Registre d'Associacions amb el número 9.846.

Segon: Que és una entitat sense fins lucratis, que té per objecte promoure accions i gestionar projectes per tal de millorar la qualitat de vida dels nens/es amb càncer i les seves famílies.

Tercer: Que l'Associació AFANOC ha optat per el règim fiscal especial establert a la Llei 49/2002 de 23 de desembre de "Règimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo", atès que es pot considerar una entitat beneficiària del mecenatge segona estableix l'article 16è de la llei 49/2002.

Quart: Que per ajudar a complir els fins estatutaris de l'Associació AFANOC, entitat empresa SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA SL amb NIF/CIF: B25301631 i adreça Pol. Ind. El Segre, parcel·la 707 nau 8, 25191 Lleida, efectua una donació de mil euros (1.000,00€), en data 18 gener de 2023.

Cinquè: Que aquesta quantitat es lliura amb caràcter de donació irrevocable i així es rep per destinar a l'objectiu de l'entitat.

I perquè així consti als efectes de poder gaudir dels beneficis fiscals establerts en l'article 19 i 20 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre de "Règimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo", lliuro la present certificació com a justificant del donatiu.

Lleida, 14 de març de 2023.



Josep Cruz i González
Tresorer Afanoc

AFANOC - Lleida
Telf. 973.21.60.57
C/ dels Quatre Pilans, 7 baixos. 25001 - Lleida
www.afanoc.org - lleida@afanoc.org - www.lacasadelsexukitis.org

Document 4 - Unitat 1 (tema 1) de març de 2020. Nº: C-58677493



6.4 Col·laboració amb entitats especials d'ocupació

<p>Autoocupació <i>Soc el que vull ser</i></p>  <p>reintegra</p> 	<p>Centres d'ocupació amb els quals col·laborem en inserció laboral:</p> <ul style="list-style-type: none">- IMO (Institut Municipal d'Ocupació)- Creu Roja LLEIDA i BARCELONA- AUTOOCUPACIÓ LLEIDA- REINTEGRA- PROSEC
---	--